



No de résolution  
ou annotation

Lundi, le 07 octobre 2024

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui tenue le 07 octobre 2024 à 20h00, au 146, route 195 à Lac-Humqui et à laquelle étaient présent(e)s : monsieur le maire Gino Canuel ainsi que les conseillères et les conseillers suivant(e)s :

Mme Caroline Dumont, conseillère no 1  
Mme Diane Soucy, conseillère no 2  
Mme Karine Dechamplain, conseillère no 3  
Mme Nancy Malenfant, conseillère no 4  
M. Normand Henley, conseiller no 5  
M. Marc Michaud, conseiller no 6

Les membres présents forment le quorum, sous la présidence de M. Gino Canuel, maire.

Ils sont également présents(es) trois (3) citoyens, l'employé municipal Patrick Gagnon et Isabelle Desjardins, greffière-trésorière.

#### Accueil par monsieur le maire

##### 1. Ordre du jour

105-24

Il est proposé par Diane Soucy, appuyé par Marc Michaud d'accepter l'ordre du jour.

##### 2. Acceptation du procès-verbal du 09 septembre 2024

106-24

Il est proposé par Nancy Malenfant, appuyé par Caroline Dumont d'accepter le procès-verbal de la séance du 09 septembre 2024.

##### 3. Compte à payer de septembre 2024

#### URBANISME ET PARC

MRC Matapédia	1 008.69 \$	caméra
OBVMR	114.98 \$	contrat partenaire
Bélangier Centre jardin	747.34 \$	désherbage

#### VOIRIE

Dépanneur Lac-Humqui	44.80 \$	marqueur fluo
Unoria BMR	3 577.79 \$	ponceau rte Mitis
Excavation Rioux	18 872.27 \$	entretien chemin
Excavation Rioux	43 297.53 \$	entretien chemin
Excavation Rioux	43 714.86 \$	entretien chemin

#### HYGIÈNE DU MILIEU

Matrec	2 835.18 \$	cueillette
--------	-------------	------------

#### ENTRETIEN CENTRE MULTIFONCTIONNEL

Aquazone	147.15 \$	papier hyg.
MRC Matapédia	504.35 \$	caméra
Sécuritas Technologie	66.63 \$	système d'alarme
Sani-Manic	718.59 \$	vidange
Unoria BMR	32.17 \$	piles
Francine Potvin	110.50 \$	conciergerie
Régie du bâtiment	97.25 \$	frais annuel- élévateur

#### SALLE PAROISSIALE

Napa	57.58 \$	antigel
------	----------	---------

#### GARAGE

Napa	391.71 \$	entr véhicules(niveleuse)
Dépanneur Lac-Humqui	13.76 \$	entr véhicules
Centre du camion J.L.	240.74 \$	inspection Freightliner
Unoria New Holland	112.44 \$	entr. Tracteur
Unoria BMR	25.27 \$	piles
Gagnon La grande quincaillerie	435.55 \$	cadre portes



No de résolution  
ou annotation

FD - Les Éditions Juridiques FD, Farnham (Québec) Tél.: 1-800-363-9251 No. F030

Unoria BMR	65.42 \$	cadre portes
Dépanneur Lac-Humqui	16.99 \$	eau
Telus	97.73 \$	internet
Automobile Villeneuve	471.40 \$	support lumière

#### IMMOBILISATION

SB Transaction	22 167.18 \$	chargeur...
SB Transaction	(9 198.00) \$	vente lame à neige

#### ADMINISTRATION

Librairie d'Amqui	249.76 \$	papier-reliure
MRC Matapédia	201.21 \$	publicité guide loisirs
MRC Matapédia	198.62 \$	téléphone-licence google
Grenke	496.69 \$	photocopieur du 01-10 au 31-12-24
Centre bureautique	112.61 \$	photocopies (2 mois)
Dépanneur Lac-Humqui	8.99 \$	eau
Sécurité publique	16 056.00 \$	2e versement
Ministre du revenu	3 724.98 \$	DAS septembre 2024
Receveur général	1 523.35 \$	DAS septembre 2024

**153 360.06 \$**

#### COMPTES PAYÉS DE SEPTEMBRE 2024

Hydro Québec	676.66 \$	électricité
Visa	83.21 \$	divers
Salaires nets	11 751.22 \$	élus(es) et employés

**12 511.09 \$**

**Grand total 165 871.15 \$**

107-24

Il est proposé par Marc Michaud, appuyé par Karine Dechamplain d'accepter les comptes à payer de septembre 2024.

#### 4. Période de questions

Une citoyenne nous demande d'assumer le coût des réparations de la thermopompe placée dans le local d'A.R.T.E.L. s'il advenait un bris sur cette dernière. Par suite d'une demande au programme Nouveaux Horizons en 2020 fait par la municipalité au nom du Cercle des Fermières, deux thermopompes sont achetées, une de celle-ci est dans le local du Cercle des Fermières, les frais s'il y a lieu seront assumés par le Cercle. La municipalité assumera les bris pour celle situé dans le local d'A.R.T.E.L.

#### 5. Dossiers internes

##### 5.1 Programme d'aide à la voirie locale – Convention d'aide financière

Volet Double vocation – Année : 2023 – Dossier n° : YZJ94244

ATTENDU QUE le conseil municipal de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter ;

ATTENDU QUE le conseil municipal de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui a pris connaissance de la convention d'aide financière, l'a signée et s'engage à la respecter;

108-24

POUR CES MOTIFS, sur la proposition de Diane Soucy, appuyée par Nancy Malenfant, il est résolu et adopté que le conseil de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui confirme son engagement à faire réaliser les travaux admissibles selon les modalités d'application en vigueur, reconnaissant qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Gino Canuel, maire et Isabelle Desjardins, directrice générale sont dûment autorisés à signer tout document ou entente à cet effet avec le ministre des Transports et de la Mobilité durable.



No de résolution  
ou annotation  
**109-24**

**110-24**

## **5.2 Scellement de fissure, rapiéçage mécanisé et lignage – Appels d’offres regroupés**

Sur une proposition de Marc Michaud, appuyée par Normand Henley, il est résolu de participer aux appels d’offres regroupés pour le scellement de fissure, le rapiéçage mécanisé et le lignage sur le territoire de la municipalité.

## **5.3 Portes du garage municipal – soumissions**

Nous avons reçu deux (2) soumissions pour remplacer les portes du garage municipal, ainsi sur une proposition de Karine Dechamplain, appuyée par Diane Soucy il est résolu d’accepter la soumission de Portes de garage Alain Normand Inc. Cette soumission est privilégiée car l’entreprise exécute l’installation et que celle-ci a une bonne expertise dans le domaine.

## **5.4 Station de lavage**

Le ministre de l’Environnement, de la Lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs nous accorde dans le cadre du programme <Station de nettoyage d’embarcations> une aide financière de 29 992 \$ pour la réalisation de notre station de nettoyage.

## **5.5 État comparatif – Budget – Résultats au 30 septembre 2024**

Les états financiers présentés en date du 30 septembre 2024 démontrent qu’en grande partie nos budgets sont respectés à l’exception de quelques postes de dépenses, on pense ici à l’entretien des chemins, à la réparation de la niveleuse et à la réfection des balcons et du terrassement de la salle paroissiale.

## **6. Varia**

### **6.1 Chemin de la pointe – Déneigement ou autre**

On demande à la directrice de communiquer avec les propriétaires du 1083 chemin de la Pointe pour leur offrir la possibilité d’acquérir la partie du chemin de la pointe qui appartient à la municipalité, aussi il faut vérifier les déneigeurs disponibles pour l’hiver

### **6.2 Banquet de la MRC de La Matapédia 2025 - Candidature**

Il y a maintenant plusieurs années que la municipalité n’a pas été l’hôte pour le banquet de la MRC de la Matapédia et par suite d’une consultation des membres du conseil municipal, ceux-ci manifestent leurs intérêts pour tenir l’activité à Lac-Humqui.

**111-24**

En conséquence sur une proposition de Diane Soucy, appuyé par Normand Henley, il est résolu de poser notre candidature pour le banquet de la MRC de La Matapédia en 2025.

### **6.3 Poste – Animateur pour le local des jeunes**

Diane Soucy conseillère et Isabelle Desjardins auront la tâche de rencontrer la candidate pour le poste d’animatrice au local des jeunes, elles communiqueront avec celle-ci pour lui faire part des attentes de la municipalité et les tâches à accomplir.

### **6.4 Fermeture du bureau de poste – Appui à la municipalité de Sainte-Florence**

CONSIDÉRANT que les bureaux de Postes Canada sont un service essentiel dans toutes les municipalités de la Matapédia, des municipalités éloignées des grands centres ;

CONSIDÉRANT que la fermeture de ces bureaux aurait un impact significatif sur la qualité de vie des résidents, pour la population en générale, les entreprises et en particulier les personnes âgées, les personnes à mobilité réduite ;

CONSIDÉRANT qu’une telle fermeture provoque la dévitalisation de nos communautés ;

**112-24**

EN CONSÉQUENCE, il est résolu et adopté à l’unanimité ce qui suit :

D’appuyer la municipalité de Sainte-Florence dans leurs démarches pour conserver le bureau de Postes Canada dans leur municipalité;

De diffuser cette résolution aux parties prenantes concernées, y compris les autorités postales, les représentants élus dans notre circonscription, les médias locaux et les municipalités avoisinantes afin de sensibiliser l’importance de ce service pour nos communautés et demander leurs appuis.



No de résolution  
ou annotation

**113-24**

### **6.5 Val-d'Irène – Journées municipales 2024-2025**

Le conseil municipal choisit de réserver la journée du 8 mars 2025 en période de relâche scolaire pour tenir sa journée municipale à Val-d'Irène.

### **6.6 Centraide Bas-Saint-Laurent – Demande d'appui**

Il est résolu à l'unanimité de verser un don de 50 \$ à Centraide Bas-Saint-Laurent.

### **6.7 La Grande semaine des tout-petits – Appui**

CONSIDÉRANT que la neuvième édition de la Grande semaine des tout-petits se tiendra du 18 au 24 novembre 2024 ;

CONSIDÉRANT que tous les enfants devraient avoir les mêmes opportunités de s'épanouir pleinement, sans égard aux milieux où ils naissent et grandissent ;

CONSIDÉRANT que cette semaine se tient sous le thème Ensemble, pour l'égalité des chances dans tous les milieux. Pour que chaque tout-petit s'épanouisse pleinement ;

CONSIDÉRANT que les instances municipales sont les plus proches des familles et ont donc un impact tangible sur leur qualité et leur bien-être, en prenant des décisions qui ont des retombées directes sur les enfants de tout âge ;

CONSIDÉRANT que les municipalités comme gouvernements de proximité ont pour mandat de soutenir les organismes du milieu venant en aide aux jeunes familles ;

**114-24**

EN CONSÉQUENCE sur une proposition de Caroline Dumont, appuyé par Diane Soucy, il est résolu que le conseil autorise le maire M. Gino Canuel à procéder à la levée du drapeau de la Grande semaine des tout-petits, et invite les membres du conseil à porter le carré-doudou le lundi 18 novembre 2024, qui marquera le début des festivités.

## **7. Informations**

### **7.1 Entretien des véhicules – Un aperçu**

Depuis le début de l'année 2024, les coûts d'entretien des véhicules et de la machinerie sont compilés, nous pouvons constater que l'entretien de la niveleuse occupe en grande partie ces coûts, cette dernière avait besoin d'un entretien qui devrait augmenter sa durée d'utilisation.

### **7.2 Conférence – Déjouer l'obsolescence**

Il y aura la tenue d'une conférence intitulée 'Déjouez l'obsolescence' animée par Mélissa de la Fontaine, le jeudi 24 octobre 2024 à 19h00.

### **7.3 Inspections et vérifications en sécurité incendie 2024-2025**

En vertu de l'article 145 de la Loi sur la sécurité incendie, le ministère de la Sécurité publique peut effectuer des inspections des services de sécurité incendie afin de vérifier l'efficacité des actions mises en œuvre contenues dans les schémas de couverture de risques et de s'assurer du respect, par les autorités régionales ou locales de l'application des mesures visées par la LSI et ses textes d'application.

Au cours des prochains jours, une lettre sera transmise à chacune des municipalités qui aura été choisie selon sa répartition sur le territoire et la population desservie. Ces municipalités seront informées qu'une inspection ou une vérification de leur SSI sera effectuée dans les prochains mois.

### **7.4 Invitation – Rencontre annuelle 2024 – Parcs éoliens**

Une invitation au souper des parties prenantes Parc Éolien Lac-Alfred et Parc éolien La Mitis nous est lancée, la rencontre annuelle 2024 aura lieu le mardi 29 octobre 2024 à partir de 18h00 au Centre de ski Val-D'Irène.

## **8. Période de questions**

Un citoyen s'informe si la municipalité a des terrains à vendre pour une nouvelle exploitation agricole qui devrait voir le jour dans la municipalité.



No de résolution  
ou annotation

L'employé municipal demande s'il est possible qu'on s'informe pour faire l'achat de nouvelle radio pour communiquer entre employés dans la municipalité, les radios qu'on possède étant désuètes.

#### **9. Rapport des élus (es)**

Marc Michaud s'informe sur l'inspection annuel du camion Western, celle-ci aura lieu le 29 octobre prochain. Le chargeur acheté dernièrement sera livré sous peu et installé par Services mécanique JMJ Inc. Aussi, il mentionne que nous devrions nous informer de la possibilité d'acheter une parcelle de terrain voisin du garage municipal.

Nancy Malenfant s'informe s'il y a la gratuité pour la location de la salle pour le Marché de Noël comme par les années précédentes.

Karine Dechamplain demande que des protections hivernales soient installées autour des arbres fruitiers.

Diane Soucy suggère d'amener un éclairage supplémentaire dans la cour du centre multifonctionnel étant donné l'aménagement d'un terrain de basketball et l'aménagement futur d'un terrain de pickleball.

Caroline Dumont veut organiser une vente de garage et nous informe sur le déroulement de la fête soulignant le départ à la retraite de Maryline Pronovost.

Gino Canuel nous informe que nous devons revoir le budget à la baisse en ce qui attrait au redevance des parcs éoliens.

#### **10. Levée de l'assemblée**

115-24

La levée de l'assemblée est proposée par Nancy Malenfant à 22h24.

  
Gino Canuel, maire

  
Isabelle Desjardins, greffière-trésorière