



No de résolution  
ou annotation

Lundi, le 10 février 2025

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui

tenue le 10 février 2025 à <sup>Rh30</sup> 20h00, au 146, route 195 à Lac-Humqui et à laquelle étaient présent(e)s : monsieur le maire Gino Canuel ainsi que les conseillères et le conseiller suivant(e)s :

Mme Caroline Dumont, conseillère no 1  
Mme Diane Soucy, conseillère no 2  
Mme Karine Dechamplain, conseillère no 3  
Mme Nancy Malenfant, conseillère no 4  
M. Normand Henley, conseiller no 5  
M. Marc Michaud, conseiller no 6

Les membres présents forment le quorum, sous la présidence de M. <sup>Gino Canuel</sup> Normand Henley, pro-maire.

Ils sont également présents, l'employé municipal Patrick Gagnon et Isabelle Desjardins, greffière-trésorière.

#### Accueil par monsieur le pro-maire

##### 1. Ordre du jour

10-25 Il est proposé par Diane Soucy, appuyé par Karine Dechamplain d'accepter l'ordre du jour.

##### 2. Acceptation du procès-verbal du 06 janvier 2025

11-25 Il est proposé par Nancy Malenfant, appuyé par Caroline Dumont d'accepter le procès-verbal de la séance du 06 janvier 2025.

##### 3. Compte à payer de janvier 2025

#### COMPTES À PAYER DE DÉCEMBRE 2024

MRC de La Matapédia	1 463.34 \$	entente urbanisme 2024
MRC de La Matapédia	208.25 \$	génie ponceau branche nord
MRC de La Matapédia	506.41 \$	suivi, coord et accompagnement
MRC de La Matapédia	483.20 \$	génie, rang Gagnon
MRC de La Matapédia	244.46 \$	accompagnement programme

#### COMPTES À PAYER DE JANVIER 2025

##### VOIRIE

Les Entreprises Michaud	5 342.58 \$	abrasif et CG14
Les Entreprises Michaud	4 073.79 \$	abrasif et CG14

##### HYGIÈNE DU MILIEU

Matrec	(114.69) \$	surcharge carburant
--------	-------------	---------------------

##### SALLE PAROISSIALE

Garvex inc	86.23 \$	inspection annuelle
------------	----------	---------------------

##### ENTRETIEN CENTRE MULTIFONCTIONNEL

Garvex inc	189.71 \$	inspection annuelle
Francine Potvin	267.75 \$	conciergerie
Napa	61.25 \$	pires détecteurs
Sécuritas	66.63 \$	système d'alarme

##### BIBLIOTHÈQUE

CRSBP du Bas-Saint-Laurent	2 486.98 \$	cotisation annuelle
----------------------------	-------------	---------------------



No de résolution  
ou annotation

FD - Les Éditions Juridiques FD, Farnham (Québec) Tél.: 1-800-363-9251 No. F030

### ÉGLISE

Harnois Énergies	3 349.33 \$	huile à chauffage
Garvex inc	120.72 \$	inspection annuelle

### GARAGE

Harnois Énergies	2 103.64 \$	huile à chauffage
Harnois Énergies	6 141.73 \$	diesel
Robitaille Équipement	2 493.81 \$	peigne Western et lame niveleuse
Robitaille Équipement	243.75 \$	sabot Freightliner
Unoria	56.59 \$	entr. Garage + pelle+quincaillerie
Unoria	359.02 \$	valve chauffage tracteur
Centre du camion JL	1 032.34 \$	vitre, air dryer, valve, filtre Western
Napa	132.63 \$	huile niveleuse
Napa	134.29 \$	F-150 (lame)+chang huile
Napa	158.34 \$	Huile Western
Napa	120.32 \$	quincaillerie-piles
Carquest	262.92 \$	hose hydraulique niveleuse
Centre du camion JL	5 720.01 \$	Garantie Freightliner TC4
Centre du camion JL	65.08 \$	Miroir bras articulé Freightliner
Soudure Mobile	105.72 \$	teflon et fer 45, sabl. Freightliner
Dépanneur Lac-Humqui	72.63 \$	eau + entr. Garage
Gratien Lebrun & Fils	1 250.93 \$	fournaise
Quincaillerie Gagnon	675.82 \$	chauffe-eau
Quincaillerie Gagnon	89.21 \$	chaufferette
Garvex inc	513.94 \$	inspection annuelle+extincteur
Services mécaniques JMJ	310.43 \$	Western
Services mécaniques JMJ	851.98 \$	sableuse-souffleur
Télus	97.73 \$	internet
Lafleur Mécanique Mobile inc.	578.72 \$	trouble électrique

### ADMINISTRATION

Centre bureautique	156.03 \$	photocopies (2 mois)
Librairie d'Amqui	9.64 \$	pinces et autres
Graphica Impression	346.94 \$	avis et comptes - enveloppes
Receveur général	4 456.85 \$	DAS fédérale janvier
Ministre du revenu	1 744.15 \$	DAS provinciale janvier
MRC de la Matapédia	16 091.07 \$	quote-part
MRC de la Matapédia	16 309.69 \$	quote-part
MRC de la Matapédia	11 123.64 \$	quote-part

**92 698.16 \$**

### COMPTES PAYÉS DE JANVIER 2025

Visa	204.79 \$	frais de poste et autre
Hydro Québec	4 477.58 \$	électricité
Salaires nets	14 376.12 \$	employés et élus(es)

**19 058.49 \$**

**Grand total 111 756.65 \$**

12-25

Il est proposé par Marc Michaud, appuyé par Normand Henley d'accepter les comptes à payer de janvier 2025.

#### 4. Période de questions

Il n'y a pas de question.



No de résolution  
ou annotation

## 5. Dossiers internes

### 5.1 Mandat du service de génie de la MRC de La Matapédia pour les appels d'offres regroupés pour l'entretien de voirie 2025

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui doit effectuer des travaux d'entretien sur son réseau routier;

CONSIDÉRANT QUE la procédure d'appels d'offres regroupés permet d'obtenir de meilleurs prix, des meilleures dates de réalisation et de faciliter la coordination des travaux;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui désire être incluse dans l'appel ou les appels d'offres regroupés des travaux suivants :

- Travaux de lignage
- Scellement de fissures
- Rapiéçage

CONSIDÉRANT QU'à la suite de l'ouverture des soumissions, la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui ne pourra pas se retirer de l'appel ou des appels d'offres sous prétexte que le prix soumis par le plus bas soumissionnaire n'est pas avantageux pour elle;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de l'ouverture des soumissions, la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui pourra se retirer de l'appel ou des appels d'offres si le prix soumis par le soumissionnaire dépasse de 15 % l'estimation du coût de ses travaux;

CONSIDÉRANT QU'un employé municipal des travaux publics de la municipalité assurera la surveillance des travaux;

13-25

Sur une proposition de Caroline Dumont, appuyé par Karine Dechamplain, Il EST RÉSOLU QUE la municipalité de Saint-Zénon-du-Lac-Humqui:

- Mandate le service de Génie municipal de la MRC de La Matapédia afin qu'il prépare le devis d'appels d'offres regroupés concernant les travaux d'entretien de la voirie;
- Autorise le lancement des appels d'offres regroupés;
- Autorise le service de génie municipal de la MRC de La Matapédia à effectuer la coordination des travaux d'entretien et les vérifications techniques (approbation des matériaux).

### 5.2 AccèsD Affaires – Une signature

CONSIDÉRANT qu' Isabelle Desjardins la directrice générale, greffière-trésorière a été nommé administratrice principale auprès de la Caisse Vallée de la Matapédia pour le service AccèsD Affaires (transaction en ligne) ;

14-25

Il est proposé par Diane Soucy, appuyé par Nancy Malenfant qu'Isabelle Desjardins puisse agir seule et être signataire unique pour toutes transactions effectuées par le biais du service AccèsD Affaires de Desjardins.

### 5.3 SB-Transaction – Godet de remplacement

15-25

Il est proposé par Normand Henley, appuyé par Marc Michaud d'accepter la soumission de SB Transaction inc. qui consiste à échanger le godet à neige grand volume contre un godet à gravier robuste S de 102 pouces pour un montant de 1525 \$ plus taxes.

### 5.4 Numérique.ca – Renouvellement – Site de la municipalité

16-25

Il est résolu à l'unanimité de renouveler notre forfait Entourage (incluant notre site Web, hébergement, domaine et infolettre) pour la prochaine année (2025).

### 5.5 Modification de la réglementation d'urbanisme – Offre de service

17-25

Il est résolu à l'unanimité de participer à l'offre de service de la MRC de La Matapédia afin d'apporter trois modifications visant à rendre plus efficace le service d'inspection ainsi que pour corriger des incohérences entre la pratique et ce que la réglementation prescrit.

## 6. Varia

### 6.1 REER collectif – Participation de la municipalité

Le conseil municipal demande d'avoir plus d'informations sur le sujet en titre et de contacter différentes institutions bancaires pour comparer les produits offerts par chacun.



No de résolution  
ou annotation

FD - Les Éditions Juridiques FD, Farnham (Québec) Tél.: 1-800-363-9251 No. F030

**18-25**

**6.2 Ford F-150 – Réparation de l'air climatisé  
Isolation du garage municipale  
Installation de conduits – Répartition de la chaleur pour le garage**

Dans l'optique de garder l'ensemble de nos véhicules en bonne condition, il est proposé par Normand Henley, appuyé par Marc Michaud d'autoriser la réparation de l'air climatisé par Automobile Villeneuve Amqui Inc. mais d'attendre le mois de mai 2025 avant de procéder.

**19-25**

Sur une proposition de Karine Dechamplain, appuyé de Normand Henley, il est proposé de faire l'achat de laine isolante pour l'entretoit du garage municipal et de prioriser le soumissionnaire le plus bas.

**20-25**

Pour une répartition de la chaleur dans le garage, il est proposé par Karine Dechamplain, appuyé par Caroline Dumont d'installer un conduit fabriqué par l'entreprise Décartecq et ainsi améliorer le chauffage présent dans le garage.

**6.3 Besoin 2025-2026 – Sécurité publique**

Comme à chaque année, nous établissons une liste des besoins en sécurité publique pour la municipalité, la liste est acheminée à notre marraine de la sûreté du Québec, Madame Annick Couturier.

**6.4 Journée de La Matapédia – Aide financière**

La MRC de La Matapédia offre une aide financière pour l'organisation d'une activité dans le cadre de la Journée de La Matapédia. Nous organiserons une journée grand ménage du printemps le samedi 31 mai 2025 et offrirons aux bénévoles un léger repas pour les remercier.

**21-25**

**6.5 Location de salle – A.R.T.E.L.**

Il est proposé par Nancy Malenfant, appuyé par Marc Michaud de louer la salle et le gymnase du centre multifonctionnel, le samedi 22 février 2025 à l'association Récréo-Touristique d'économie locale (A.R.T.E.L.), salle située au 146, route 195 à Lac-Humqui.

**6.6 Camp de jour – Supervision**

L'association récréo-touristique d'économie locale (A.R.T.E.L.) a demandé à Service Canada une subvention pour la tenue d'un camp de jour à l'été 2025. La supervision ne pouvant être assumé par l'association faute de disponibilité, la directrice générale de la municipalité pourra être responsable de la supervision.

**6.7 Leucan – Demande de soutien**

Il n'y aura pas de suivi.

**6.8 École Forimont de Causapscal – Demande d'appui financier**

Il n'y aura pas de suivi.

**7. Informations**

**7.1 Comparatif – État des revenus et dépenses versus budget 2024**

Un état des revenus et dépenses pour l'année 2024 est présenté, on peut y constater que la municipalité a atteint ses objectifs fixés au budget 2024 en grande partie.

**7.2 Statistiques sur le nombre de permis et certificats émis en 2024**

Pour l'année 2024 le nombre de permis émis est de 41, le nombre de certificat est de 48 et 4 demandes de dérogation mineure ce qui représente une augmentation de 13% comparativement à l'année 2023.

**7.3 Règlement sur la formation des élus municipaux**

Un projet de règlement sur la formation des élus municipaux pourra être édicté par la ministre des Affaires municipales avec ou sans modification, à l'expiration d'un délai de 45 jours à compter de la présente publication. La publication date du 5 février 2025, dans la gazette officielle du Québec.



No de résolution  
ou annotation

#### **7.4 Banquet 2025 de la MRC de la Matapédia**

Le banquet 2025 de la MRC aura lieu au Lac-Humqui, le 12 septembre 2025, la municipalité sera responsable de la décoration de salle, la MRC de La Matapédia s'occupera de l'organisation du banquet.

#### **7.5 Rencontre du comité de la Fabrique**

La rencontre avec le comité de la Fabrique aura lieu le 17 février 2025, les membres du conseil municipal suggèrent différents sujets qui devrait être abordés.

#### **7.6 Réponse à la CSSMM sur la dévitalisation – Par Mme Chantale Lavoie**

À la suite des consultations publiques en décembre dernier et en lien avec les interventions des élus lors des consultations, Mme Chantale Lavoie, le préfet de la MRC de La Matapédia a produit un document sur la dévitalisation. Le document est disponible au bureau municipal.

#### **8. Période de questions**

Il n'y a pas de question.

#### **9. Rapport des élus**

Gino Canuel remercie les membres du conseil municipal pour les bonnes intentions reçues. Comme à la précédente élection, il n'y aura pas de vote par correspondance au Lac-Humqui. Étant donné le départ prévu de la directrice générale, il serait prudent de faire un affichage de poste rapidement.

Caroline Dumont nous informe sur le comité de la famille, elle nous partagera un résumé de la dernière rencontre.

Diane Soucy s'informe s'il y a eu une révision pour les nouveaux résidents occupants à l'année leurs habitations en corrélation avec les taxes de services facturées.

Karine Dechamplain demande de l'information sur le local des jeunes.

Nancy Malenfant demande de vérifier la couverture de neige sur les bâtiments de la municipalité.

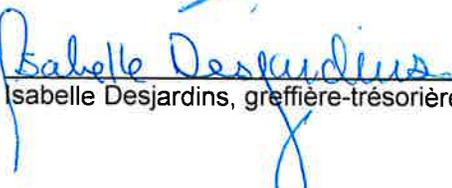
Normand Henley prête un amplificateur de réseau cellulaire pour qu'on vérifie s'il serait de mise d'en faire l'acquisition pour nos véhicules de service et ainsi assurer une communication sur tout le territoire de la municipalité.

#### **10. Levée de l'assemblée**

La levée de l'assemblée est proposée par Nancy Malenfant à 22h05.

22-25

  
Gino Canuel, maire

  
Isabelle Desjardins, greffière-trésorière